



ISTITUTO COMPRENSIVO

PADRE ARTURO D'ONOFRIO

CAMPOSANO – CASAMARCIANO – LIVERI – SAN PAOLO BEL SITO – VISCIANO

SEDE AMMINISTRATIVA
via Corriole, 6 - 80030 Visciano (NA)
Tel. 081 8299212

Visciano 13.01.2025

Prot. n. (vedi segnatura)

Al Sito web

sez. Amministrazione Trasparente

Albo on line

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

OGGETTO: COMUNICAZIONE DI INDIZIONE DELLA PROCEDURA COMPARATIVA AI SENSI DELL'ART. 43 DEL DECRETO INTERMINISTERIALE 28 AGOSTO 2018, N 129, FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE, ATTRAVERSO LA VALUTAZIONE DEI CURRICULA, DI N. 5 FIGURE PROFESSIONALI COMPONENTI DEL "TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA"

CODICE PROGETTO: M4C111.4-2024-1322-P-53619

TITOLO PROGETTO: - "Avrò cura di te – sez. 2"

CUP: E74D21000980006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Decreto Legge n.59 del 06 maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1 luglio 2021 recante "*Misure urgenti*

pag. 1 di 13

relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”

- VISTO il Decreto Legge 6 novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n.233 recante “*Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative
- VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificato all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021 VISTA nello specifico la Missione 4 – Componente 1 – Istruzione e ricerca – Investimento 1.4 – *Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica*” finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU
- VISTO il Decreto del Ministero dell’Istruzione n.170 del 24.06.2022 “*Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 del PNRR Next Generation EU*”
- PRESO ATTO che dall’allegato 1 del D.M. 2 febbraio 2024, n. 19 risulta assegnato per l’IC S. PAOLO BELSITO I.C COSTANTINI un finanziamento pari a € 69.012,07 per la realizzazione degli Interventi finalizzati alla lotta alla dispersione scolastica
- CONSIDERATO che con Delibera della Giunta Regionale n. 816 del 29/12/2023 l’IC “G. Costantini” di San Paolo Bel Sito veniva accorpato all’IC “Padre Arturo d’Onofrio” di Visciano;
- VISTA la nota UAT NAPOLI prot. 33598 del 11.06.2024 avente ad oggetto Adempimenti di natura amministrativa-contabile da effettuare in riferimento al piano di dimensionamento della rete scolastica A.S. 2024/2025 che disponeva la cessione di tutti i contratti in essere da parte della scuola accorpata a carico della Istituzione accorpante;

- VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito prot. 60586 del 13.07.2022, con la quale sono stati diramati gli *orientamenti per l'attuazione degli interventi* nelle scuole della linea di investimento PNRR 1.4
- VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito prot. 58542 del 17.04.2024, con la quale sono state diramate le *Istruzioni Operative* relative alla realizzazione delle azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica di cui al D.M. 2 febbraio 2024, n. 19
- VISTE le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF;
- VISTO il progetto presentato in data 04/10/2024;
- PRESO ATTO che per l'investimento 1.4 è stato generato il CUP E74D21000980006 inserito in piattaforma FUTURA;
- CONSIDERATO che l'accertamento della somma prevista a finanziamento è stato già eseguito in bilancio in data 09/12/2024;
- PRESO ATTO che in data 12/10/2024 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR – nota prot. 0141148 del 12/10/2024;
- VISTO Il Programma Annuale e.f. 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 63 del 06.02.2024;
- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali,

per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii ;

VISTE le disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione”;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107”;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

VISTE le Indicazioni operative fornite dal Ministero dell’Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che “il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l’espletamento di funzioni aggiuntive” e, inoltre, che “le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto”.

VISTO il Quaderno n. 3 del Ministero dell’Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il D. Lgs. 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante Prime linee guida recanti indicazioni sull’attuazione degli obblighi di

pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Istruzione e ricerca Periodo 2019 - 2021 Tabella E1.6 – SCUOLA (Personale docente) e Tabella E1.7 – SCUOLA (Personale ATA);

VISTO il Regolamento d'Istituto per lo svolgimento dell'attività negoziale redatto ai sensi dell'art. 45 c.2 lettera a) del DI del 28 agosto 2018 n.129.Delibera nel Commissario Straordinario n. 1 del 29 ottobre 2024

VISTO il regolamento per il conferimento incarichi individuali ai sensi dell'art. 45 comma 2 lett. H del D.I. 129/2018 del 06/06/2023. Delibera nel Commissario Straordinario n. 2 del 29 ottobre 2024.

VISTO il decreto di assunzione a bilancio prot. n.7103 del 09/12/2024

VISTO il provvedimento di nomina del RUP prot. n. 7104 del 09/12/2024

CONSIDERATO CHE allo stato sono da predisporre:

Attività 1:

60 percorsi di mentoring/coaching/orientamento di 10 ore ciascuno secondo il seguente planning da svolgersi entro la fine di maggio 2025

Attività 2:

10 percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento di 12 ore ciascuno secondo il seguente planning da svolgersi entro la fine di maggio 2025

Attività 3:

12 percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari di 10 ore ciascuno secondo il seguente planning da svolgersi entro la fine di maggio 2025

Attività 4:

3 percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie di 10 ore ciascuno secondo il seguente planning da svolgersi entro la fine di maggio 2025

CONSIDERATO che la strutturazione del progetto prevede come elemento qualificante l'operatività del "Team per la prevenzione della dispersione scolastica", incaricato di effettuare la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel

triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni, progettare e gestire gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali, raccordarsi, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie

RILEVATA la necessità di individuare docenti con competenze specifiche in qualità di componenti del "Team per la prevenzione della dispersione scolastica" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione ad evidenza pubblica

Articolo 1 OGGETTO

Procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione di n. 5 figure professionali Componenti del Team in qualità di progettazione didattica esecutiva per un corrispettivo lordo massimo spendibile stabilito in € 8.238,07 inteso quale importo complessivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate dall'intero gruppo, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542 del 17 aprile 2024, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo». Il corrispettivo verrà erogato a seguito di rendicontazione delle ore svolte, come specificato nello schema di lettera di incarico.

COMPENSO:

| ATTIVITÀ | NUMERO ORE | COMPENSO ORARIO | SPESA COMPLESSIVA |
|---------------------------|-----------------------|-----------------|-------------------|
| Attività tecnica del TEAM | 242,29h <u>totali</u> | 34 €/h | 8.238,07€ |

Compiti generali del Docente Team:

- Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al rischio dispersione
- Supportare il dirigente scolastico nell'individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola;
- Supportare il dirigente scolastico nell'individuazione delle studentesse e degli studenti che evidenziano fragilità negli apprendimenti;

- Collaborare alla progettazione esecutiva degli interventi e delle azioni per l'attuazione dell'investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" - PNRR;
- Effettuare il monitoraggio richiesto per aggiornare i dati riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare: il grado di avanzamento delle azioni di progetto; il raggiungimento del target previsto dal progetto; il rispetto del cronoprogramma indicato e il grado di realizzazione degli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione.
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere i verbali e time-sheet relativi alla propria attività con evidenza delle ore prestate;
- Collaborare con il Dirigente scolastico per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

Articolo 2- Modalità di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 28/01/2025 a mezzo mail indirizzata a: naic80300c@istruzione.it. Tutti i documenti dovranno essere in formato pdf
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, redatta sull'allegato A, datato e firmato pena l'esclusione, deve essere corredata da:
 - a) curriculum vitae redatto secondo il modello europeo del/lla candidato/a attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso. Il CV deve essere datato, firmato e contenere in calce le seguenti diciture pena l'esclusione:
 "Autorizzo il trattamento dei dati personali in base al D. lgs. 196/03"
 "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000) I/La sottoscritto/a ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità."

- b) Allegato B: dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sulla veridicità dei dati dichiarati (art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, datata e firmata pena l'esclusione
- c) Allegato C: dichiarazione di insussistenza di incompatibilità di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, datata e firmata pena l'esclusione
- d) fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Articolo 3- Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - a) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - b) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - c) non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - d) possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - e) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - f) non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - g) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - h) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - i) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 — Criteri di selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione della griglia di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative allo specifico ruolo richiesto.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti e in relazione al numero di istanze pervenute.

| TITOLI DI STUDIO LAUREA O DIPLOMA (si valuta un solo titolo di accesso) | PUNTI |
|--|---------------|
| Laurea magistrale con lode (5 anni o 3+2) o vecchio ordinamento | 10 |
| Laurea magistrale con votazione da 100 a 110 (5 anni o 3+2) o vecchio ordinamento | 8 |
| Laurea magistrale con votazione inferiore a 100 (5 anni o 3+2) o vecchio ordinamento | 6 |
| Dottorati di ricerca, Master Specializzazioni Corsi di perfezionamento post lauream coerenti con il progetto 2 punti per ogni titolo (max. 3 titoli) | Max. 6 punti |
| Corsi di formazione fruiti in qualità di discente attinenti al progetto minimo 15 ore certificate (1 punto per ogni corso, max. 4) | Max. 4 punti |
| TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI | |
| Funzione strumentale legata al benessere degli studenti (5 punti per ogni a.s. max 2) | Max. 10 punti |

| | |
|--|---------------|
| Coordinatore di progetto o di gruppo di lavoro (ad es. dipartimenti, commissioni, altri PNRR) (2 punti per ogni a.s. max. 5) | Max. 10 punti |
| Attività di mentoring, coaching, counselling o orientamento (5 pt, max. 2 attività) | Max. 10 punti |
| | TOT 50 |

Articolo 5 Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di scadenza 15/09/2025
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento

Articolo 6 — Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 7 — Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo "Padre Arturo d'Onofrio" con sede in Visciano via Corriole n. 6 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: naic80300c@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è Oxfirm srl - E-mail: privacy@oxfirm.it;

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 8 — Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. I . Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione bandi e gare.
2. Avverso il presente avviso e agli atti omessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all' organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt. 1 e ss. Del D.P.R. n. 1199 del 24.11.1971 e ss.mm.ii.

Articolo 9 — Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: prof.ssa Rita ESPOSITO

Sono allegati al presente Avviso

Allegato A: domanda di partecipazione

Allegato B: dichiarazione sostitutiva di atto notorio

Allegato C: dichiarazione inesistenza incompatibilità

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Rita ESPOSITO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.